



Hauptseminar (M.Sc.) im SoSe 2026

„Global Strategy in the Digital Age: Digitale Technologien und Internationales Management“

Empfohlene Vorkenntnisse

Der Besuch der Veranstaltungen „**Internationale Unternehmensführung**“ und / oder „**International Mergers & Acquisitions**“ und / oder „**Interkulturelles Management**“ vor der Anmeldung zum Seminar wird dringend empfohlen.

Anmeldung / Abmeldung / Rücktritt

19.01. – 23.01.2026 via cmlife

- Zeitraum der Anmeldung:
Montag, 19.01.2026, 0:00 Uhr bis Freitag, 23.01.2026, 23:59 Uhr.
- „first-come-first-served“
- Abmeldung in cmlife bis Sonntag, 25.01.2026, 23:59 Uhr.
- Ein Rücktritt während und nach Themenvergabe in der Vorbesprechung ist nicht mehr möglich (nicht bestanden 5,0).

Themenvergabe und Vorbesprechung

Dienstag, 27.01.2026, 17.00 – 18.00 Uhr s.t., SR 3.11, Prieserstraße 2, 3. OG

- Die Bekanntgabe der Themen und die Themenvergabe erfolgen bei der Vorbesprechung. Das zugewiesene Thema ist zu bearbeiten, ansonsten gilt der Prüfungsversuch als nicht bestanden.
- Es besteht grundsätzlich **Anwesenheitspflicht**. Die persönliche Teilnahme an der Vorbesprechung erleichtert die erfolgreiche Bearbeitung des Themas.
- Jedes Thema wird an maximal drei Studierende vergeben, die das Thema unabhängig voneinander bearbeiten.

Einführungs- veranstaltung

Freitag, 30.01.2026, 10.00 – 12.00 Uhr s.t., SR 3.12, Prieserstraße 2, 3. OG

- Es werden Struktur und Formalia der Seminararbeit erläutert, Tipps zur Recherche gegeben sowie Fragen beantwortet.
- Aufgrund des interaktiven Charakters des Seminars besteht grundsätzlich **Anwesenheitspflicht**.

Betreuung

- Für jedes Seminarthema steht Ihnen eine Betreuungsperson zur Verfügung.
- Jede Teilnehmerin und jeder Teilnehmer erhält einen festen Betreuungstermin, der Ihnen rechtzeitig über eLearning mitgeteilt wird.

e-Learning

- Alle Seminarteilnehmerinnen und Seminarteilnehmer werden im e-Learning-Kurs der Veranstaltung eingetragen.
- Wichtige Informationen sowie **Termine bzw. -änderungen**, werden ausschließlich über den **e-Learning-Kurs** kommuniziert.
- Das Nichtwissen von im e-Learning-Kurs bereitgestellten Informationen liegt ausschließlich in der Verantwortung der Studierenden.

Formalia / Verwendung von Generative AI

- Bitte beachten Sie unsere Vorgaben und **Formalia**.
- Bitte berücksichtigen Sie die Hinweise zur Verwendung von Generative AI / ChatGPT und die richtige Zitierweise.

Abgabe der Seminararbeit und des Abstracts

Bis spätestens **Montag, 13. April 2026, 12 Uhr**

1. digitale Abgabe im e-Learning-Kurs (Aktivität „Abgabe Seminararbeit“):

- Word- und PDF-Datei Ihrer Seminararbeit
- ggf. Auswertungsdateien
- Abstract als PDF-Datei (versehen mit Ihrem Namen und dem Thema)
- Die fristgerechte Abgabe der Seminararbeit ist durch das Hochladen Ihrer Dateien gewährleistet.

2. Papierexemplar:

- Abgabe am Lehrstuhl bis 12 Uhr (oder bereits vorher zu den üblichen Bürozeiten) oder Zusendung per Post.

Prüfungsleistungen

Es sind folgende Teilleistungen, mit den angegebenen Gewichtungen für die Gesamtnote, jeweils mit der Mindestnote „ausreichend“ zu erbringen:

1. Seminararbeit (50 %)

- Umfang: 30.000 Zeichen (inklusive Leerzeichen), Gliederung und Literaturverzeichnis.
- Nach den formalen Vorgaben des Lehrstuhls Internationales Management („Leitfaden und Formalia zur Anfertigung von Seminararbeiten“, siehe Website des Lehrstuhls).
- Zusammen mit der Seminararbeit ist ein Abstract als PDF-Datei einzureichen. Umfang: 2.000 Zeichen (inklusive Leerzeichen). Bitte geben Sie auf dem Abstract Ihren Namen und das Thema an.

Prüfungsleistungen

2. Präsentation / Mündliche Beiträge (50 %)

- Die Ergebnisse der Seminararbeit werden von den Studierenden, die jeweils das gleiche Thema bearbeitet haben, in **separaten Präsentationen** während der Seminarsitzungen vorgestellt.
- Zur Vorbereitung auf diesen Vortrag wird zum Feedback-Termin ein Leitfaden mit zu beantwortenden Fragen ausgegeben.
- Die **Dauer der Präsentation** sollte möglichst **15 Minuten** betragen. Die Einhaltung der Zeit ist ein Bewertungskriterium.
- Weitere Bewertungskriterien sind Inhalt / Design der Folien, didaktische Aufbereitung und Präsentationsstil.
- Nach jeder Präsentation folgt ein **Ko-Referat** (Details siehe „Leitfaden und Formalia zur Anfertigung von Seminararbeiten“, siehe Website des Lehrstuhls).
- Im Anschluss an die Präsentationen und Ko-Referate folgt eine bewertungsrelevante **ca. 45-minütige Diskussionsrunde**, die Sie gemeinsam moderierend leiten.
- Das Ko-Referat und der mündliche Diskussionsbeitrag sind ebenfalls bewertungsrelevant.
- Einzelheiten erfahren Sie in der Vorbesprechung.

Feedback / Ausgabe der Leitfragen

Mittwoch, 27.05.2026

- Note und Feedback zu Ihrer schriftlichen Ausarbeitung.
- Gemeinsames Feedback für die Bearbeitenden eines Themas.
- Sie erhalten die Leitfadenfrage, die Sie in Ihrer Seminarpräsentation beantworten sollen.
- Der genaue Termin wird über den e-Learning-Kurs bekannt gegeben.

Präsenz-veranstaltung

Die Seminarsitzungen finden voraussichtlich im **Juni 2026** statt.

- Es besteht **Anwesenheitspflicht** für die gesamte Veranstaltung, nicht nur für die eigene Präsentation.
- Bei **Versäumnis** der Seminarveranstaltungen ist das **Seminar nicht bestanden (5,0)**. Bei Krankheit ist ein ärztliches Attest vorzulegen.
- Die genauen Termine und der Veranstaltungsort werden rechtzeitig über den e-Learning-Kurs bekannt gegeben.